

Renouvellement de l'inscription
Année scolaire 2025 - 2026
Service d'éducation et d'accueil Koerich

Chers parents,

Afin de simplifier la procédure d'inscription pour les enfants déjà inscrits, les dossiers en cours nécessitant un renouvellement d'inscription sont à remettre également le **30 mai 2025 au plus tard.**

Nous vous demandons de bien vouloir confirmer le renouvellement de l'inscription pour l'année scolaire 2025 - 2026 en nous retournant le formulaire « *Renouvellement de l'inscription* » annexé dûment signé et daté.

Aussi, nous vous prions de bien vouloir nous informer de tout changement nécessaire à la tenue à jour de votre dossier en vérifiant la validité des documents stipulés sur la fiche ci-jointe.

En vous remerciant d'avance de votre bonne collaboration,

Philippe Recht

Responsable de la Maison Relais Koerich

Renouvellement de l'inscription

Année scolaire 2025-2026

Je soussigné(e), _____ (nom, prénom d'un représentant légal)

et _____ (nom et prénom d'un second représentant légal)

Domiciliés à l'adresse :

N° :	Rue :
L-	Lieu :

Données de contact des représentants légaux :

	Mail	Téléphone
Nom : _____		
Nom : _____		

Par ce document, nous donnons notre accord pour le renouvellement de l'inscription de notre enfant :

Nom de l'enfant	
Prénom de l'enfant	
Cycle fréquenté en 2024 - 2025	
Cycle fréquenté en 2025 - 2026	

En cas de modification d'un des documents énumérés ci-dessous, nous vous prions de nous faire parvenir ces documents pour que nous puissions mettre à jour votre dossier.

Documents	Modification
Certificats de travail des personnes investies du droit d'éducation attestant qu'elles occupent un emploi salarié et indiquant les heures de travail hebdomadaires ou attestation d'une inscription à l'ADEM.	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Ordre de domiciliation dûment rempli et signé, si vos coordonnées bancaires ont changé.	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Le cas échéant une copie du jugement/référé de droit d'éducation	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Le cas échéant une copie de la carte de vaccination .	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non

Pour les enfants qui ont des **allergies ou intolérances**, les documents ci-dessous doivent être **obligatoirement mis à jour** :

- Le cas échéant un certificat médical attestant les allergies et/ou les intolérances.
- Pour les enfants à besoins de santé spécifiques le **Projet d'accueil individualisé** et le **Plan d'Action d'Urgence**.

Les informations erronées pourront donner lieu à une exclusion de l'enfant. Les représentants légaux s'engagent à communiquer chaque changement dans les meilleurs délais, ce qui permettra de mettre à jour le dossier de l'enfant.

Nous reconnaissons avoir reçu et lu :

1. Le règlement d'ordre intérieur du Service d'éducation et d'accueil
2. La notice générale de protection des données personnelles - Crèches et Service d'éducation et d'accueil de la Croix-Rouge luxembourgeoise disponible sur notre site web (<https://www.croix-rouge.lu/fr/protection-des-donnees/>) et affichée dans la Maison Relais/Crèche (annexe 8).
3. La notice d'information spécifique au traitement de données personnelles sous forme d'images (photographies ou vidéos) captées par la Croix-Rouge luxembourgeoise (annexe 9).

Nous consentons expressément et explicitement à ce que les données de santé de l'enfant renseignées ci-dessus soient traitées par le Service d'Education et d'Accueil Koerich.

Nous vous prions de remplir l'**Autorisation pour la prise et/ou la publication d'images (photographies ou vidéos)** et de la joindre au renouvellement de l'inscription (annexe 10).

Nous certifions avoir pris connaissance du **règlement d'ordre intérieur 2025 - 2026**, ainsi que de ses modifications et confirmons la validité des **documents**.

Pensez également à joindre :

- la fiche de présence de votre enfant (Annexe 1, 1a ou 2),
- l'autorisation tierces-personnes si nécessaire (annexe 3)
- l'autorisation de déplacement vers le domicile (Annexe 4) ou vers un club (annexe 4a) si nécessaire.

Fait à _____, le ____ / ____ / ____

Signature d'un(des) représentant(s) légal(aux) : _____